



COMUNE DI ISOLA DI CAPO RIZZUTO

(PROVINCIA DI CROTONE)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 154 del 25-09-2015

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2015 (ART. 169, D.LGS. N. 267/2000).

L'anno Duemilaquindici, il giorno Venticinque del mese di Settembre, con inizio alle ore 13:50, nella sala delle adunanze del Comune di Isola di Capo Rizzuto, si è riunita la Giunta Comunale.

Previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Qualifica	Presente/Assente
BRUNO GIANLUCA	SINDACO	Presente
MAIOLO CARMELA	VICE-SINDACO	Presente
PULLANO FRANCESCO	ASSESSORE	Assente
PARISI CARMINE	ASSESSORE	Presente
VIOLA DOMENICO	ASSESSORE	Presente

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il SINDACO BRUNO GIANLUCA, assume la Presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

Partecipa il Segretario comunale ERICO Antonino, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

DELIBERAZIONE n. 154 del 25-09-2015

Premesso che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 36, in data 4/9/2015, *esecutiva ai sensi di legge*, è stato approvato:

- il bilancio annuale di previsione per l'esercizio 2015 e del bilancio pluriennale 2015-2017 redatti secondo gli schemi ex DPR n. 194/1996;
- il bilancio di previsione finanziario 2015-2017 redatto secondo gli schemi ex d.Lgs. n. 118/2011;
- la relazione previsionale e programmatica per il periodo 2015-2017;

Richiamati l'art. 107 del d.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del d. Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 137, in data 12/12/2013, per come da ultimo modificata con delibera della G.C. n. 187 del 12/12/2014, con la quale è stata approvata la macrostruttura dell'ente, la quale risulta così suddivisa:

- 1) Settore Affari generali;
- 2) Settore Finanziario;
- 3) Settore Tributi;
- 4) Settore Lavori pubblici e tecnico manutentivo;
- 5) Settore Urbanistica e gestione del territorio;
- 6) Servizi alla persona;

Visto l'art. 109, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

Visto i provvedimenti sindacali n.2 del 03/06/2013 e n. 7 del 20/10/2014 con i quali si è proceduto ad individuare, a norma dell'art. 107 del D.Lgs. 18/8/2000 n.267, i Responsabili dei Settori, cui spetta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'Ente verso i terzi;

Visto l'articolo 169, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 126/2014, il quale prevede che la Giunta Comunale *“delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.”*;

Visto il d.Lgs. n. 150/2009 il quale prevede all'art. 10 la disciplina del Piano della performance;

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”*, e successive modificazioni ed integrazioni;

Ricordato che:

- a decorrere dal 1° gennaio 2015 la riforma nota come *“armonizzazione contabile”* è entrata in vigore per tutti gli enti territoriali, fatta eccezione per quelli che hanno aderito alla sperimentazione nell'esercizio 2014 (art. 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011);
- il decreto legislativo n. 118/2011 individua un percorso graduale di avvio del nuovo ordinamento in base al quale, dal 2015, gli enti locali:

- a) applicano i principi contabili applicati della programmazione e della contabilità finanziaria allegati nn. 4/1 e 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011 (art. 3, comma 1);
- b) possono rinviare al 2016 l'applicazione del principio contabile della contabilità economica e la tenuta della contabilità economico-patrimoniale, unitamente all'adozione del piano dei conti integrato, ad eccezione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione (art. 3, comma 12);
- c) possono rinviare al 2016 l'adozione del bilancio consolidato, ad eccezione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione (art. 11-bis, comma 4);
- d) adottano nel 2015 gli schemi di bilancio e di rendiconto di cui al DPR n. 194/1996, che conservano funzione autorizzatoria, a cui sono affiancati gli schemi di bilancio e di rendiconto di cui al d.Lgs. n. 118/2011, a cui è attribuita funzione conoscitiva (art. 11, comma 12);

Ricordato altresì che:

- questo comune non ha aderito alla sperimentazione dell'armonizzazione contabile;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 in data 4/9/2015 è stato disposto il rinvio al 2016 dell'adozione del piano dei conti integrato;

Ricordato infine che per questo ente nel 2015 conserva funzione autorizzatoria il bilancio redatto secondo lo schema ex DPR n. 194/1996, le cui unità elementari sono costituite dagli "interventi" di spesa e dalle "risorse" di entrata;

Vista la FAQ n. 4 pubblicata su Arconet in data 8 aprile 2015, con cui viene precisata l'opportunità (e non l'obbligo) di redigere il PEG 2015 anche in termini di cassa;

Dato atto che:

- il software in uso nell'Ente non consente al momento l'elaborazione del PEG anche in termini di cassa;
- la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra i responsabili di settore e Giunta Comunale;
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai responsabili di settore la corretta attuazione della gestione;

Vista la proposta di piano esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario 2015, predisposta dal Segretario Generale dell'Ente, che contiene la graduazione delle risorse di entrata e degli interventi di spesa in capitoli e il Piano della Performance per il medesimo anno;

Accertato che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con i programmi, piani ed obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nella Relazione previsionale e programmatica;

Ritenuto di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano esecutivo di gestione 2015 contenente il piano della performance per il medesimo anno;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto il d.Lgs. n. 165/2001;

Visto il d.Lgs. n. 150/2009;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, dai relativi responsabili di settore sulla proposta n. 180 del 25-09-2015 che si riportano in sintesi dopo il dispositivo del presente provvedimento;

Con votazione favorevole unanime;

DELIBERA

- 1) **di approvare**, ai sensi dell'art. 169 del d.Lgs. n. 267/2000, l'allegato Piano esecutivo di gestione 2015 contenente il piano della performance di cui all'articolo 10 del d.Lgs. n. 150/2009 con annesso piano dettagliato degli obiettivi di gestione di cui all'art. 197, comma 2, lettera a), del d.Lgs. n. 267/2000, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera a) quale parte integrante e sostanziale;

2) di dare atto che:

- il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2015/2017;
- gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con i programmi, piani ed obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e negli altri documenti programmatici dell'ente;
- le risorse assegnate ai responsabili di servizio sono adeguate agli obiettivi prefissati;
- l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;

3) di dare atto altresì che, fermo restando la competenza del Consiglio Comunale nelle materie

indicate dall'articolo 42 del d.Lgs. n. 267/2000, devono essere autorizzate dalla Giunta, mediante apposita deliberazione, le spese connesse o discendenti da:

- incarichi di patrocinio e rappresentanza legale in giudizio;
- erogazione di contributi/trasferimenti non espressamente previsti in atti fondamentali del Consiglio e non disciplinati da specifici regolamenti;
- convenzioni/accordi/ecc.;

4) di dare atto infine che i Responsabili di Settore nell'adozione dei provvedimenti di gestione si dovranno attenere alle disposizioni di legge vigenti in materia ed alle norme statutarie e regolamentari dell'Ente, nonché a quanto stabilito con la presente deliberazione e con i provvedimenti di indirizzo e controllo che verranno adottati nel corso dell'anno dal Consiglio, dalla Giunta e dal Segretario Generale, anche su iniziativa del Collegio dei Revisori dei Conti, dell'Organismo Collegiale di Valutazione o dei Responsabili medesimi;

5) di disporre la trasmissione di copia del presente provvedimento a ciascun Responsabile di Settore e all'Organismo Collegiale di Valutazione;

6) di disporre altresì l'inserimento del presente provvedimento e dei Piani con lo stesso approvati nel sito internet del Comune alla Sezione Amministrazione Trasparente.

LA GIUNTA COMUNALE

Riscontratone l'urgenza;

Con votazione favorevole unanime;

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con il Decreto legislativo 18.08.2000, n. 267.

Proposta n. 180



COMUNE DI ISOLA DI CAPO RIZZUTO

(Provincia di Crotone)

Proposta n. 180 del 25-09-2015

PARERE TECNICO

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL – D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere:

FAVOREVOLE

Isola di Capo Rizzuto lì, 25-09-2015

Il Responsabile del Settore
F.to - SCERBO CARMINE -

PARERE CONTABILE

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL – D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere:

FAVOREVOLE

Isola di Capo Rizzuto lì, 25-09-2015

Il Responsabile del Settore
F.to - SCERBO CARMINE -

Letto, confermato e sottoscritto.
Il SINDACO
(F.to BRUNO GIANLUCA)

Il Segretario Comunale
(F.to ERRICO Antonino)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000)

Si certifica che il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line di questo Comune da oggi 28/09/2015 e vi rimarrà pubblicato per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Comunale
(F.to ERRICO Antonino)

Data 28/09/2015

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata comunicata con lettera prot. n. 20150014809 in data 28-09-2015 ai capigruppo consiliari.(art. 125 D.lgs. 267/2000).

Il Segretario Comunale
(F.to ERRICO Antonino)

Data 28/09/2015

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134 del D. Lgs. n° 267/2000)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____

- ☐ in quanto dichiarata immediatamente eseguibile;
☐ essendo trascorsi 10 gg. dalla pubblicazione.

Data, _____

Il Segretario Comunale
F.to ()

Copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.