



## COMUNE DI ISOLA DI CAPO RIZZUTO (Provincia di Crotone)

www.comune.isoladicaporizzuto.kr.it

### DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**ATTO n. 29 del 24.05.2010**

**OGGETTO: APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE DELLA  
COMMISSIONE MENSA SCOLASTICA.**

L'anno Duemiladieci, il giorno 24 del mese di **MAGGIO** alle ore 16.05, nella sala delle adunanze del Comune di Isola di Capo Rizzuto, convocato con appositi avvisi, si è riunito, in prima convocazione il Consiglio Comunale.

All' appello risultano presenti:

SINDACO		S/N	
GIRASOLE CAROLINA		S	
CONSIGLIERI		CONSIGLIERI	
RIZZO ANSELMO	S	BOMBARDIERI MARCELLO	S
LEPERA MARIO	S	BATTIGAGLIA GIANCARMINE	N
BATTIGAGLIA DOMENICO	S	BRUNO DOMENICO	S
LIO' GUGLIELMO	S	RILLO ANTONIO	S
GIRASOLE VINCENZO	N	MARTINO RAFFAELE	N
BIONDI CARMINE	S	TIMPA CARMINE ANTONIO	S
RILLO FERNANDO	S	PULLANO FRANCESCO	S
PETROCCA PAOLO	S	GARERI RAFFAELE	S
SCINO ELIO	S	FRUSTAGLIA ANTONIO	S
PASCUZZI VINCENZO	S	BATTIGAGLIA PATRIZIA	S

CONSIGLIERI ASSEGNATI	n. 20 + Sindaco
IN CARICA	n. 20 + Sindaco
PRESENTI	n. 17 + Sindaco
ASSENTI	n. 03

Risultano che gli interventi sono in numero legale, assume la Presidenza il signor Petrocca Paolo, nella sua qualità di Presidente del Consiglio Comunale.

Partecipa il Segretario Comunale dott. Pasquale La Pegna

La seduta è pubblica.

Il Presidente del Consiglio Comunale dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.

**OGGETTO: APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE DELLA COMMISSIONE MENSA SCOLASTICA.**

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Il Presidente del Consiglio Comunale, legge la proposta di delibera;

Alle ore 16.15 entra il Consigliere Comunale, Frustaglia Antonio;

Dagli interventi dei Consiglieri Comunali Mario Lepera, Antonio Riillo, Marcello Bombardiere, arrivano alcune proposte di modifica al testo di Regolamento presentato in Consiglio Comunale;

Queste le proposte di modifica:

- l'articolo 3, capoverso c), viene totalmente modificato con "dirigente o un insegnante suo delegato per ogni plesso scolastico";
- il capoverso d) viene totalmente eliminato;
- al capoverso e) il numero dei rappresentanti dei genitori passa a "tre";
- viene, inoltre, aggiunto l'articolo 6 con questa dicitura: "ai componenti della Commissione non spetta nessun compenso economico";

Il Presidente pone ai voti le modifiche apportate al Regolamento:

**Modifiche approvate con voti Favorevoli n. 17; Contrari n. 1 Riillo Antonio con dichiarazione di voto: "il voto del nostro gruppo è negativo, perché non sono state inserite nella commissione le figure un dietista e di un rappresentante della ditta che fornisce i pasti";**

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Premesso** che all'interno dei plessi scolastici di Isola Capo Rizzuto, ormai da tempo, viene garantito il servizio di mensa scolastica;

**Valutata** l'opportunità di istituire un apposita Commissione mensa scolastica a garanzia di un buon funzionamento del servizio stesso;

**Ritenuto**, pertanto, al fine di migliorare sempre più il servizio e per garantire efficienza dello stesso, predisporre un apposito Regolamento per l'istituzione della Commissione della mensa scolastica, che sarà composta dall'assessore alla Pubblica Istruzione, dal capo settore o suo delegato, dirigente **o un insegnante suo delegato per ogni plesso scolastico**, da **tre** rappresentanti dei genitori per ogni plesso scolastico designati dal Consiglio di Circolo;

**Visto** lo schema di Regolamento allegato sub. "A" composto da 6 (sei) articoli, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

24/05/2010  
*[Handwritten signature]*



**COMUNE DI ISOLA DI CAPO RIZZUTO**  
(Provincia di Crotone)

[www.comune.isoladicaporizzuto.kr.it](http://www.comune.isoladicaporizzuto.kr.it)

**SETTORE N° 1**

SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE

**REGOLAMENTO COMUNALE  
DELLA COMMISSIONE MENSA SCOLASTICA**

**Approvato con deliberazione del  
Consiglio Comunale n. 29 del 24/05/2010**

**Art. 1: Finalità**

**Art. 2: Competenze**

**Art. 3: Componenti**

**Art. 4: Modalità di funzionamento**

**Art. 5: Prescrizioni per i sopralluoghi nella mensa scolastica**

**Art. 6: Compensi componenti commissione**

*[Handwritten signature]*

## **ART. 1**

### **Finalità**

La Commissione mensa è un organismo consultivo che si propone di:

- a) migliorare la qualità della refezione scolastica;
- b) sviluppare nella comunità educante il senso di una corretta ed equilibrata alimentazione attraverso l'educazione alimentare, al fine di indirizzare le giovani generazioni ad un sano rapporto con il cibo, ad una scelta sempre più consapevole degli alimenti e alla promozione del benessere e della salute del proprio corpo;
- c) per raggiungere gli obiettivi sopra indicati la Commissione mensa esercita le proprie funzioni nell'ambito della refezione scolastica delle seguenti scuole:
  - Scuole dell'infanzia statali e paritarie;
  - Scuole Primarie statali e paritarie;
  - Scuole Secondarie statali e paritarie.

## **ART. 2**

### **Competenze**

La Commissione mensa:

- a) formula proposte in merito a:
  - modifiche del menù in base a motivate esigenze di interesse generale. Le variazioni dovranno poi essere approvate dai responsabili competenti dell'A.S.L. territoriale;
  - progetti migliorativi in relazione a locali e strutture in cui si attua la refezione scolastica, al fine di creare ambienti adatti alla consumazione del pranzo, visto come momento di piacevole scambio nei rapporti tra bambini, in un contesto di altrettanto piacevole rapporto con il cibo;
  - tempi e modalità della distribuzione;
  - iniziative culturali di educazione alimentare in collaborazione con la scuola e l'Amministrazione comunale, dirette ad alunni, insegnanti, genitori e personale delle mense;
- b) verifica che la qualità e la quantità dei pasti corrisponda a quanto previsto dal menù;
- c) verifica la qualità delle forniture alimentari, e le modalità di preparazione di cibi, secondo quanto previsto nelle tabelle alimentari e nelle articolazioni del menù;
- d) verifica la coerenza tra menù approvato e menù effettivamente preparato, fatti salvi i cambiamenti dovuti a causa di forza maggiore.

## **ART. 3**

### **Componenti**

La Commissione mensa è composta da:

- a) l'assessore alla Pubblica Istruzione;
- b) il Capo Settore o suo delegato;
- c) dirigente o un insegnante suo delegato per ogni plesso scolastico;
- d) tre rappresentanti dei genitori per ogni plesso scolastico designati dal Consiglio di Circolo;

## **ART. 4**

### **Modalità di funzionamento**

La Commissione mensa è convocata dall'assessore alla Pubblica Istruzione e su richiesta di almeno i due terzi dei componenti.

Tale richiesta sarà inoltrata agli uffici comunali competenti, che provvederanno alla sua convocazione formale.

La commissione può affidare al proprio interno compiti particolari a singoli o a gruppi di lavoro al fine di agevolare il proprio funzionamento.

Le funzioni di segretario sono svolte da un impiegato comunale, con le seguenti mansioni:

a) redigere verbali delle sedute;

b) fornire ai componenti documenti ed informazioni, nel rispetto della normativa vigente, riguardanti gli argomenti all'ordine del giorno.

I membri della Commissione mensa possono compiere sopralluoghi nelle mense scolastiche. I sopralluoghi servono per verificare le modalità della distribuzione e la corrispondenza dei cibi al menù previsto, anche attraverso assaggi che saranno effettuati secondo le prescrizioni indicate nell'articolo seguente.

#### **ART. 5**

##### **Prescrizioni per i sopralluoghi nella mensa scolastica**

I sopralluoghi possono essere effettuati anche da almeno due componenti della commissione.

I soggetti che accedono alla scuola per il sopralluogo devono qualificarsi presso il personale operante.

Durata del sopralluogo: da mezz'ora prima della distribuzione a mezz'ora dopo la fine del pasto.

Locali: si può accedere ai soli locali adibiti alla refezione e alla cucina.

L'assaggio si effettua richiedendo all'operatore una contenuta quantità di cibo;

l'operazione si svolgerà senza alcun contatto con le attrezzature ed i contenitori.

Per ogni sopralluogo deve essere compilata l'apposita scheda (All. A) in ogni sua parte, firmata e consegnata al dirigente scolastico e all'ufficio comunale competente.

#### **ART. 6**

##### **Compensi componenti commissione**

Ai componenti della Commissione non spetta nessun compenso economico.

h a

**FUNZIONAMENTO MENSA SCOLASTICA DEL COMUNE DI  
ISOLA DI CAPO RIZZUTO**

**SCHEDA DI RILEVAZIONE**

Scuola \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Menù del giorno \_\_\_\_\_

Rispetto del menù previsto: Sì "

No " perché \_\_\_\_\_

Osservazioni relative a:

1. QUANTITA' del cibo \_\_\_\_\_

2. DISTRIBUZIONE \_\_\_\_\_

3. ALTRO di diretta osservazione: \_\_\_\_\_

**I COMPONENTI LA COMMISSIONE MENSA:**

Nome e Cognome di chi effettua il sopralluogo

Isola di Capo Rizzuto, li \_\_\_\_\_

Firma di chi effettua il sopralluogo

Prot. N° \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Visto il parere favorevole dell'apposita Commissione Consiliare e della Conferenza dei Capigruppo Consiliari;

Visto il D. Lgs. 267/2000;

Visto l'allegato parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs. 267/2000 dal competente responsabile di settore;

Con voti favorevoli n. 17; contrari n. 1 (Riillo Antonio); astenuti n. 0;

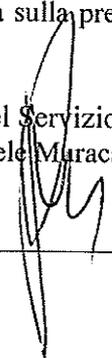
## **DELIBERA**

1. di approvare il Regolamento Comunale della Commissione Mensa Scolastica, composto da n. 6 (sei) articoli di cui all'allegato sub. "A", che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

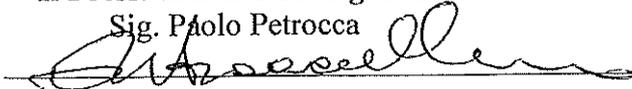
VISTO: Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica sulla presente proposta di deliberazione.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali  
(Raffaele Maraca)



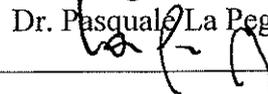
**Il Presidente del Consiglio Comunale**

Sig. Paolo Petrocca



**Il Segretario**

Dr. Pasquale La Pegna

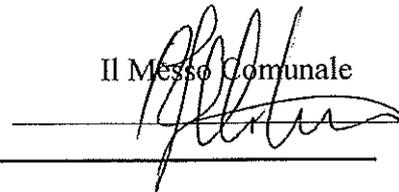


**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che il presente atto viene pubblicato presso quest'Albo Pretorio, nei modi e nei termini di Legge, dal 31-05-2010 al 15-06-2010 al n. 487 del Registro delle Pubblicazioni.

Isola di Capo Rizzuto, 31-05-2010

Il Messo Comunale



Il Sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio;

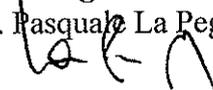
**ATTESTA**

La presente deliberazione, viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi dal 31-05-2010 al 15-06-2010 come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D. lgs. 18.08.2000 n° 267 (Nr. 487 Reg. Pub.)

Isola di Capo Rizzuto, 31-05-2010

**Il Segretario**

Dr. Pasquale La Pegna



**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

(Ai sensi dell'art. 134 del D. lgs. 18.08.2000, n° 267)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio;

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_
- in quanto dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. lgs. n° 267/2000;
- essendo trascorsi 10 gg. dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. lgs. n° 267/2000;

**Il Segretario**

Dr. Pasquale La Pegna

